



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MOCHI"

Via Milano, 20 - 52023 LEVANE (AR) - Tel. 055-97.88.015

Fax: 055/9180347 - E-mail: ARIC820006@istruzione.it CODICE FISCALE: 81005070511



COMUNICAZIONE 43/IPS

Levane, 27/10/2025

Al personale docente
in anno di formazione e prova
p.c. al personale ATA
Agli Atti/Sito Web

OGGETTO: Informazioni e adempimenti per docenti in anno di formazione e prova

Con riferimento alle attività di cui in oggetto, si ritiene opportuno ricordare alle SS.LL. la normativa di riferimento e gli adempimenti relativi.

Normativa di riferimento

Il D.M. 226/2022, emanato ai sensi dell'articolo 1/118 della legge n. 107/2015, dell'articolo 13, comma 1 del D.lgs. n. 59/2017 e dell'articolo 44, comma 1, lettera g del D.L. n. 36/2022, disciplina il nuovo percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio del personale docente ed educativo, individuando procedure e criteri di valutazione, nonché le modalità di svolgimento del test finale.

Applicazione

Le nuove disposizioni si applicano a tutto il personale docente ed educativo comunque sottoposto al periodo di prova. Pertanto, tutti coloro i quali sono tenuti a svolgere l'anno di prova (compresi coloro i quali sono stati immessi in ruolo negli anni precedenti e che non hanno ancora svolto il periodo di prova ovvero devono ripeterlo) seguiranno il percorso di seguito descritto.

Articolazione

E' stata confermata la durata del percorso, quantificato in 50 ore di impegno complessivo (art. 6 D.M. 226/2022), considerando le attività formative sincrone (valorizzando una didattica di tipo laboratoriale), l'osservazione reciproca dell'attività didattica (da strutturare

anche mediante apposita strumentazione operativa) e la rielaborazione professionale mediante gli strumenti presenti che saranno forniti da INDIRE nell'ambiente online: elaborazione di un proprio bilancio di competenze, documentazione e riflessione sull'attività didattica che confluiscono nel portfolio professionale finale.

Le attività da svolgere, la documentazione da produrre e le modalità di valutazione saranno nell'ordine:

1. bilancio di competenze iniziale e patto per lo sviluppo professionale
2. incontro propedeutico
3. attività formative
4. portfolio professionale;
5. bilancio di competenze finale;
6. colloquio e test finale innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
7. espressione parere da parte del Comitato;
8. valutazione finale del Dirigente Scolastico.

Si sottolinea, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.M. 226/2022, il superamento del percorso di formazione e del periodo annuale di prova è subordinato allo svolgimento di almeno 180 giorni di servizio effettivamente prestato nel corso dell'anno scolastico, di cui almeno 120 per le attività didattiche.

I termini indicati per la validità del periodo di prova trovano applicazione anche nei confronti dei vincitori della procedura di cui all'art. 59, c. 9 bis, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73.

Nella tabella seguente è riportata una sintesi delle attività previste.

FASE	ATTIVITA'	DESCRIZIONE		OBIETTIVO	RESPONSABILITA' MODALITA'	
1	Bilancio delle competenze iniziale	Il docente neoassunto traccia un bilancio delle competenze in forma di autovalutazione che confluisce nel patto per lo sviluppo professionale	3 ore	Delineare i punti da potenziare ed elaborare un progetto di formazione per lo sviluppo professionale del docente	Docente neoassunto/ tutor/ Dirigente Scolastico	Piattaforma online

2	Incontro propedeutico	L'amministrazione territoriale organizza un incontro formativo con i docenti neoassunti	3 ore	Illustrare le modalità generali del percorso di formazione, il profilo professionale atteso, le innovazioni in atto nella scuola	USR/Ambito Territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Frontale in presenza
3	Laboratori formativi	Il docente neoassunto, sulla base del bilancio delle competenze e del patto per lo sviluppo professionale, partecipa a 4 laboratori della durata di 3 ore ciascuno.	12 ore	Potenziare le competenze trasversali e approfondire conoscenze specifiche del docente, stimolare la condivisione di esperienze e la soluzione di problemi reali del contesto scuola	USR/Ambito Territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Laboratoriale in presenza
4	Peer to peer	Questa fase è articolata di massima, in diversi momenti: - 3 ore di progettazione condivisa - 4 ore di osservazione del neoassunto nella classe del tutor - 4 ore di osservazione del tutor nella classe del neoassunto	12 ore	Sviluppare competenze sulla conduzione della classe e sulle materie d'insegnamento, sul sostegno alla motivazione degli allievi, sulla costruzione di climi	Docente neoassunto/ Tutor	In presenza

		- 1 ora di verifica dell'esperienza		positivi e motivanti e sulle modalità di verifica formativa degli apprendimenti		
5	Formazione on line	La formazione online consente al docente di: elaborare un proprio portfolio professionale; rispondere a questionari per il monitoraggio delle diverse fasi del percorso formativo; consultare materiali di studio	14 ore	Stimolare l'analisi e la formazione del docente neoassunto al fine di migliorare la sua capacità di progettazione, di realizzazione e di valutazione delle attività didattiche	Docente neoassunto	Piattaforma online
6	Bilancio delle competenze finale	Il docente neoassunto traccia il bilancio delle competenze raggiunte, in forma di autovalutazione	3 ore	Delineare i miglioramenti raggiunti ed i punti che restano restano da potenziare	Docente neoassunto/Tutor	Piattaforma online
7	Incontro di restituzione finale	L'amministrazione scolastica di ambito territoriale organizza un incontro sul percorso di formazione con i docenti	3 ore	Valutazione complessiva dell'attività formativa	USR/Ambito Territoriale	In presenza
TOTALE			50 ore			

In attesa dell'apertura della piattaforma Indire, dedicata alla formazione per i docenti neoassunti, al fine di dare informazione in merito agli obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, alle modalità di svolgimento, di conclusione del percorso ed alle funzioni attribuite ai tutor, si invitano le SS.LL. ad un'attenta lettura del D.M. 226 del 16/08/2022.

La prima attività che i docenti in anno di prova dovranno svolgere è la **compilazione del bilancio delle competenze iniziale** da predisporre, con la collaborazione del docente tutor, entro il 2^ mese dalla presa di servizio. Tale attività dovrà essere realizzata utilizzando il modello che si allega unitamente al documento contenente la spiegazione dettagliata degli indicatori di competenza.

Si precisa che dopo la compilazione, il modello suddetto dovrà essere sottoscritto ed inviato per email, entro **giovedì 30 ottobre 2025**, all'Ufficio del Personale, all'attenzione della Sig.ra Chiara Amidei, indirizzo chiara.amidei@icmochi.net.

Esso consente di compiere un'analisi critica delle competenze possedute, di delineare i punti da potenziare e di elaborare un progetto di formazione in servizio, coerente con la diagnosi compiuta, rappresentando pertanto la premessa sulla base della quale elaborare, con il supporto del tutor e del Dirigente scolastico, il successivo Patto formativo per lo sviluppo professionale.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Caldarella

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
del D. Lgs. 39 del 12.02.1993)